« AIMER FAIRE »

PLAN STRATEGIQUE 2021-2026

CFA – MFR DE CHAUVIGNY

E-mail : mfr.chauvigny@mfr.asso.fr

Tél. : 05 49 56 07 04

47 Route de Montmorillon

86300 CHAUVIGNY

TABLE DES MATIERES

MOT DU PRESIDENT 3
LE CONTEXTE DE NOTRE DEMARCHE 5
Notre vocation et raison d'ETRE 6
NOTRE AMBITION 7
NOS VALEURS : aimer faire … 8
NOS 6 AXES STRATEGIQUES 9
AXE 1 RENFORCER ET RENDRE ATTRACTIVE L'ASSOCIATION POUR ASSURER SON DEVELOPPEMENT 10
AXE 2 CONSTRUIRE UN « PARCOURS APPRENANT » DIFFERENCIANT 11
AXE 3 CONSTRUIRE L'IDENTITE DU CFA-MFR, SE FAIRE RECONNAITRE ET RAYONNER AU-DELA DE NOTRE TERRITOIRE 12
AXE 4 INSCRIRE LA MFR DANS UNE DEMARCHE D'ECHANGE ET DE PROGRESSION CONTINUE 13
14
AXE 5 IMPULSER ET CO-CONSTRUIRE DES DYNAMIQUES TERRITORIALES ET INTERNATIONALES AVEC NOS PARTENAIRES 14
AXE 6 DEFINIR UN PROJET SOCIAL 15
LES OBJECTIFS OPERATIONNELS DU PROJET STRATEGIQUE D'ASSOCIATION 16

MOT DU PRESIDENT

La transmission d'un savoir-faire, le développement et la promotion des apprenants, jeunes et adultes, constituent le cœur des missions des CFA-MFR.

Pour réaliser ces missions, notre association réuni parents d'élèves, administrateurs, directrice, membres de l'équipe pluridisciplinaire, qui œuvrent ensemble. Les échanges, l'ouverture aux autres, la veille sociétale, sont des éléments dynamiques que nous nous efforçons de conjuguer pour assurer le développement de l'association, afin qu'elle assure pleinement ses missions auprès des apprenants et plus particulièrement des jeunes.

Par elle-même, la dénomination de « Maison Familiale Rurale », revêt un caractère philosophique. Elle induit un positionnement au plus près des jeunes, pour leur offrir un accompagnement tout au long de leur parcours scolaire et un encadrement qui caractérise notre établissement, notre réseau. Son positionnement comme source de savoir, de savoir-faire et de savoir-être en milieu rural est aussi un facteur d'équilibre pour les populations.

Le taux de réussite de nos jeunes aux examens est non seulement une source de satisfaction pour eux, mais aussi pour les parents et l'équipe pédagogique. Il illustre une qualité de l'enseignement et de l'accompagnement tout au long du parcours scolaire. Il participe à la reconnaissance de nos administrations de tutelle pour la réalisation effective de nos missions. Enfin, il contribue au rayonnement du CFA-MFR sur son territoire.

Transmettre le savoir à des apprenants, c'est préparer l'avenir. Les technologies évoluent rapidement, les rapports sociétaux changent. C'est pourquoi le CFA-MFR a inscrit le développement d'une démarche d'échange et de progrès dans son projet d'association. Nous devons maitriser au mieux ces évolutions pour accompagner les apprenants à construire leurs projets, leur avenir.

Acteur de terrain, le CFA-MFR doit impulser et co-construire des dynamiques territoriales, voire internationales, avec ses partenaires. Là aussi, il s'agit de préparer l'avenir, celui des jeunes, de notre établissement. Construire des projets, être acteur sur son territoire, c'est aussi préparer un jeune à être acteur de sa destinée. C'est en faire un citoyen à part entière. C'est aussi lui apprendre à avoir un autre regard sur le monde qui l'entoure.

Le plan stratégique qui est décliné dans les pages qui suivent reprend les différents éléments évoqués précédemment. Plan stratégique, il se doit aussi d'être attentif aux évolutions qui impactent les postes de travail des salariés et l'organisation fonctionnelle de l'association. Accompagner, adapter, développer, promouvoir, valoriser constituent les points majeurs du projet social.

Ce plan stratégique est un projet d'avenir. Il appartient à chacune et chacun des acteurs réunis au sein de l'association CFA-MFR de Chauvigny de le faire vivre.

Gérard DELIS

Président du CFA-MFR

LE CONTEXTE DE NOTRE DEMARCHE

Le CFA-MFR de Chauvigny n'avait pas trace écrite de son projet d'association. Difficile de piloter au fil de l'eau dans un contexte de plus en plus complexe et instable. La gouvernance a donc souhaité se doter d'un outil de pilotage à travers l'élaboration de son projet d'association pour la période 2021-2026.

Ce travail est le fruit de réunions entre les administrateurs et les membres de l'équipe, pilotées par la Fédération Territoriale des MFR du Poitou.

Au terme de ce travail, une synthèse, une priorisation et une validation ont été effectuées par l'équipe, et le conseil d'administration qui a adopté une vision globale, pluriannuelle le 8 février 2021. Il sera approuvé lors de l'Assemblée Générale du 18 juin 2021.

Cette démarche stratégique plonge ses racines dans l'identité profonde de l'établissement et développe une approche pragmatique, fondée sur des actions. Elle ouvre sur un avenir qui sera par nature différent du présent, tout en conservant l'identité et les valeurs du CFA-MFR.

Ce qui compte, c'est la dynamique que l'ambition suscite en son sein, son agilité organisationnelle qui lui permet de tracer son chemin, nécessairement sinueux, entre le charybde de la complexité et de l'incertitude et le scylla des individualismes. Ce qui est important, par-delà quelques divergences individuelles sur la « vraie recherche » ou sur la structuration rêvée, c'est d'avoir un dessein collectif, largement partagé, orienté vers le long terme, fondé sur l'expérimentation de nécessaires équilibres entre les différentes missions confiées. Ce qui est essentiel, c'est la volonté de préserver le bien commun, c'est l'intelligence de concevoir des projets et de les mettre en pratique, car notre CFA-MFR, comme notre territoire, est plus fort quand il est uni.

Pour faire vivre ce projet, le conseil d'administration a acté la mise en place d'une commission, composée d'un binôme administrateur/membre de l'équipe, pour suivre et conduire les actions, ainsi que la constitution de groupes de travail qui participeront à son appropriation interne et à sa nécessaire évolution, car le CFA-MFR doit être attentif à son environnement et anticiper les mutations. Une réunion annuelle permettra de réaliser des points d'étape globaux, qui seront présentés au conseil d'administration. Il actera les évolutions du projet et définira les actions à prioriser pour l'année suivante.

Plus qu'une obligation réglementaire, une vision de l'avenir et un repère pour l'action….

NOTRE VOCATION ET RAISON D'ETRE

Situé dans un environnement riche et diversifié, le CFA-MFR de Chauvigny a pour vocation d'accompagner des apprenants dans leurs projets personnels et professionnels et de les former à être des citoyens engagés sur leur territoire.
Le CFA-MFR doit également être un acteur incontournable du territoire dans le domaine de la formation continue et un centre de ressources pour les entreprises.

NOTRE AMBITION

L'ambition du CFA-MFR de Chauvigny est d'accompagner tous les apprenants (jeunes et adultes), y compris les plus fragiles, sur le chemin de la professionnalisation, de stimuler leur « envie d'apprendre », leur « envie d'avenir », de les ouvrir sur le monde extérieur, sur les évolutions technologiques et sociétales, pour faire vivre nos territoires durablement.

NOS VALEURS : AIMER FAIRE …

La réalisation de nos missions et de notre ambition se fonde sur des valeurs que chaque membre de l'équipe, les administrateurs, les familles, les partenaires de notre communauté s'engagent à promouvoir :

.

NOS 6 AXES STRATEGIQUES

AXE 1 : Renforcer et rendre attractive l'association pour assurer son développement

AXE 2 : Construire un « parcours apprenant » différenciant

AXE 3 : Construire l'identité CFA-MFR, se faire reconnaître et rayonner au-delà de notre territoire

AXE 4 : Inscrire le CFA-MFR dans une démarche d'échange et de progression continue

AXE 5 : Impulser et co-construire des dynamiques territoriales et internationales avec nos partenaires

AXE 6 : Définir un projet social

AXE 1 RENFORCER ET RENDRE ATTRACTIVE L'ASSOCIATION POUR ASSURER SON DEVELOPPEMENT

OBJECTIFS :

- Se connaître et partager la vie associative, équipe et conseil, chacun dans son rôle en préservant les équilibres financiers
- Renforcer l'implication des familles du CFA-MFR
- Renforcer le conseil d'administration par l'entrée de nouveaux membres
- Proposer un cadre de vie épanouissant et bienveillant pour tous les âges

AXE 2 CONSTRUIRE UN « PARCOURS APPRENANT » DIFFERENCIANT

OBJECTIFS :

- Faire évoluer les règles éducatives en rendant le jeune acteur
- S'engager à exercer sa citoyenneté
- Prendre en compte et accompagner la personnalité de chaque jeune et apprenant accueilli
- Développer de la cohésion dans un esprit de solidarité pour vivre ensemble

AXE 3 CONSTRUIRE L'IDENTITE DU CFA–MFR, SE FAIRE RECONNAITRE ET RAYONNER AU-DELA DE NOTRE TERRITOIRE

OBJECTIFS :

- Développer et promouvoir l'identité de la MFR
- Mettre en œuvre des actions au bénéfice des familles
- Renforcer l'implication des partenaires du CFA-MFR
- Être un acteur reconnu de notre sphère d'influence

AXE 4 INSCRIRE LA MFR DANS UNE DEMARCHE D'ECHANGE ET DE PROGRESSION CONTINUE

OBJECTIFS :

- Accueillir avec courtoisie, dynamisme, convivialité et proximité
- Agir en faveur de l'environnement
- Ecouter et accompagner les tuteurs professionnels pour progresser ensemble dans le développement des compétences des jeunes et des entreprises
- Ecouter et accompagner les familles pour progresser ensemble dans le développement socio-personnel des jeunes
- Garantir la qualité des prestations délivrées par l'engagement dans la démarche de certification Qualiopi, et la labélisation RSO
- Favoriser l'émergence de projets s'inscrivant dans une logique de développement durable, en lien avec les dynamiques territoriales déjà existantes.
- Promouvoir le changement des pratiques et des comportements, dans une logique de responsabilité environnementale et sociale.

AXE 5 IMPULSER ET CO-CONSTRUIRE DES DYNAMIQUES TERRITORIALES ET INTERNATIONALES AVEC NOS PARTENAIRES

OBJECTIFS :

- Contribuer à l'animation et au développement d'actions, de projets, d'évènements sur le territoire
- Capter les évolutions sociétales et se les approprier pour les investir auprès des jeunes et des partenaires
- Répondre dans la réactivité aux opportunités présentes sur le territoire
- Accentuer le développement des mobilités des apprenants, du personnel et des administrateurs

AXE 6 DEFINIR UN PROJET SOCIAL

OBJECTIFS :

- Etre en veille sur les outils innovants et les besoins d'accompagnement des ressources humaines
- Adapter l'organisation du CFA-MFR à la mise en œuvre des axes stratégiques définis et validés par les organes de gouvernance
- Promouvoir un management bienveillant fondé sur la confiance et le sens des responsabilités des personnels, et encourager leur capacité à agir par des prises d'initiatives adaptées (empowerment).
- Accompagner la nécessaire mobilité des professionnels (maintenir un effort de formation conséquent pour permettre et faciliter les parcours de développement des compétences de l'ensemble des salariés, en restant dans le cadre des plans de formation budgétisés)
- Développer les pratiques de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC) dans le cadre de parcours de formation professionnelle
- Valoriser les salariés, générer de la confiance et de la cohésion par la mise en œuvre effective du projet associatif, favoriser la concertation et l'expression, permettre à chacune et chacun d'assumer pleinement ses fonctions et ses responsabilités dans un cadre organisé et cohérent.

LES OBJECTIFS OPERATIONNELS DU PROJET STRATEGIQUE D'ASSOCIATION

Chaque objectif opérationnel a été décliné en actions dans des fiches par les différents groupes de travail.

Ces fiches ont été regroupées par thématiques :

- La gouvernance
- Le patrimoine
- Les ressources humaines
- Le projet éducatif et projet pédagogique
- Les relations avec les familles et les maîtres de stage
- La communication

Ainsi il a été défini la programmation des actions dans le temps.
Pour chaque action un ensemble d'indicateurs, qualitatifs ou quantitatifs, permet d'évaluer le niveau d'avancement du projet.

THEME OPERATIONNEL N°1 : La gouvernance

Réf	DEFIS et ACTIONS RELEVEES	INDICATEURS
G1	Présenter le livret d'accueil aux administrateurs et élaborer un trombinoscope du conseil pour l'équipe	Validation par le CA Nombre de documents remis
G2	Permettre une meilleure connaissance des membres du CA auprès des salariés et des élèves	Nombre de rencontres
G3	Informer les jeunes sur le fonctionnement d'une association MFR	Nombre de jeunes informés
G4	Présenter au Conseil d'administration un projet une action initiée par les jeunes avec la dimension pédagogique et financière	Nombre de projets présentés
G5	Mettre en place une journée des talents avec la présence des administrateurs et des jeunes	Nombre de talents présentés
G6	Impliquer les élèves à l'Assemblée Générale afin de mobiliser les familles adhérentes à venir	Nombre de familles accueillies
G7	Se rencontrer Equipe et CA pour faire le bilan de l'année	Qualité des échanges
G8	Animer la complémentarité CA-Equipe et solliciter les compétences des uns et des autres (jury…)	Nombre de participants Compétences recherchées
G9	Associer le Conseil d'administration aux réunions de rentrée – Rencontrer les nouvelles familles	Nombre d'administrateurs présents
G10	Renforcer les commissions par la présence de membres du Bureau	Nombre d'administrateurs présents dans les commissions
G11	Créer un temps nommé « café-rencontre » avec les partenaires professionnels	Nombre de café-rencontre Nombre de partenaires
G12	Mettre en place des actions sur le territoire pour faire connaitre l'association CFA-MFR par exemple : la création d'un forum pour renforcer les liens avec nos partenaires	Nombre d'actions Nombre de visiteurs
G13	Informer les familles sur le fonctionnement d'une association MFR	Nombre de familles qui rentrent dans le CA ou une commission
G14	Faire participer les membres du conseil aux portes ouvertes	Nombre d'administrateurs présents
G15	Proposer aux parents d'intégrer une commission dans le but de les motiver à intégrer le Conseil à terme	Nombre de familles qui rentrent dans une commission puis au CA
G16	Assurer les équilibres financiers pour donner à l'équipe les moyens de mettre en œuvre le plan stratégique	Résultats annuels assurant l'autonomie financière du CFA-MFR

THEME OPERATIONNEL N°2 : Le patrimoine

Réf	DEFIS et ACTIONS RELEVEES	INDICATEURS
P1	Améliorer la décoration du foyer et de l'internat	Taux de fréquentation Nombre de dégradations
P2	Aménager des espaces pour s'exprimer (sport, échanges…)	Nombre d'espaces aménagés Taux d'utilisation
P3	Equiper les espaces de pauses	Qualité des aménagements
P4	Avoir des moyens matériels modernes (salle de classe avec les nouvelles technologies)	Taux de renouvellement
P5	Diversifier les menus en impulsant l'éducation à produire et consommer « local » (EPCA)	Nombre de produits durables Quantité de déchets Satisfaction des bénéficiaires

THEME OPERATIONNEL N°3 : Les ressources humaines

Réf	DEFIS et ACTIONS RELEVEES	INDICATEURS
PL1	Garantir le développement des compétences des salariés	Nombre de salariés et d'heures de formation
PL2	Promouvoir un management bienveillant fondé sur la confiance et le sens des responsabilités des personnels, encourager leur capacité à agir par des prises d'initiatives adaptées (empowerment).	Taux d'absentéisme Nombre de projets portés Autonomie des salariés
PL3	Développer les pratiques de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC)	Nombre d'heures de formation individualisées Suivi des effectifs Répartition des salariés par âge et sexe Coût des recrutements
PL4	Valoriser les salariés, générer de la confiance et de la cohésion par la mise en œuvre effective du projet associatif, favoriser la concertation, permettre à chacun d'occuper pleinement son poste dans un cadre organisé et cohérent	Nombre de projets déployés Taux d'absentéisme Nombre de groupes de travail, de commission
P5	Manager par la délégation	Nombre de délégations Qualité des délégations Évolution des entretiens annuels
P6	Proposer une organisation transversale souple	Évolution de l'organigramme fonctionnel

THEME OPERATIONNEL N°4 : Le projet éducatif et pédagogique

Réf	DEFIS et ACTIONS RELEVEES	INDICATEURS
PEP1	Développer des temps d'accompagnement personnalisés en structurant le tutorat au sein des groupes et en attribuant un référent par élève	Qualité du suivi
PEP2	Accompagner au classement, à l'organisation, à la compréhension, au soutien scolaire (TAP et études du soir)	Qualité du rangement Qualité du travail
PEP3	Identifier rapidement et discrètement les situations particulières d'élèves pour mieux les accompagner dans le quotidien (Connaitre les relais si besoin : référent santé, psychologue…)	Nombre de jeunes accompagnés Résultats obtenus
PEP4	Prévoir des plannings pour l'accompagnement de la vie résidentielle intégrant des temps d'écoute	Nombre de créneaux planifiés
PEP5	Développer des activités/projets fédérateurs pour faciliter les échanges entre les classes et l'orientation des jeunes	Nombre de projets Impact sur l'orientation
PEP6	Faire vivre et mettre en pratique la formation vécue en équipe sur le thème de l'éducation positive	Pertinence des outils
PEP7	Accueillir les nouveaux élèves par des « anciens » avec la mise en place de tutorat	Nombre de tutorat Impact sur l'intégration
PEP8	Faire rencontrer le Conseil d'administration et les délégués de classe	Nombre de rencontre
PEP9	Favoriser le « Faire ensemble » entre les adultes et les jeunes en veillant à être présent auprès des jeunes sur les temps hors cours de vie résidentielle	Nombre de dégradations Nombre d'incidents
PEP10	Améliorer l'hygiène et revoir les temps de services en fin de semaine	
PEP11	Faire vivre la bienveillance, instaurer des temps de bien-être entre jeunes et adultes	Nombre d'incidents
PEP12	Donner les moyens aux jeunes d'être innovants et de prendre des initiatives	Nombre de projets Implication des élèves
PEP13	Impliquer les jeunes par la mise en place de projets dans la vie locale	Nombre de projets Implication des élèves
PEP14	Développer des actions culturelles, sportives, citoyennes	Nombre d'actions Implication des élèves
PEP15	Responsabiliser les jeunes et créer une association d'élèves qui gère le foyer	Implication des élèves
PEP16	Impliquer les jeunes dans une commission « menu »	Satisfaction des élèves Quantité de déchets

THEME OPERATIONNEL N°5 : Les relations avec les familles, les maîtres de stage et les partenaires

Réf	DEFIS et ACTIONS RELEVEES	INDICATEURS
R1	Développer les contacts avec les familles pour mieux comprendre leurs difficultés notamment	Nombre de contacts Évolution du taux de décrochage
R2	Mettre en place des temps d'accueil des familles autour d'un thème animé par les jeunes	Nombre de thèmes Nombre de familles présentes
R3	Intégrer les parents dans des évaluations formatives, préparation orale de stage…	Nombre de parents participant
R4	Valoriser les compétences, la reconnaissance, le développement et la mise en œuvre de l'accompagnement réalisé ensemble Tuteur du CFA-MFR et Tuteur en Entreprise	Nombre de tuteurs participants aux réunions et aux évaluations
R5	Mettre en place des temps d'échanges avec les maitres de stage et d'apprentissage autour d'un thème	Nombre de rencontres Nombre de participants
R6	Valoriser l'avis des tuteurs en entreprise dans les bulletins périodiques	Nombre de retour des maîtres de stage ou d'apprentissage
R7	Périodiquement, inviter des professionnels (Tuteur et/ou parents) à venir présenter leurs métiers auprès des classes	Nombre de participants Diversité des intervenants
R8	Répondre dans la réactivité aux opportunités présentes sur le territoire	Nombre de réponses
R9	Structurer une filière	Nombre de filières structurées Évolution des filières

THEME OPERATIONNEL 6 : La communication

Réf	DEFIS et ACTIONS RELEVEES	INDICATEURS
C1	Accueillir tous les acteurs et la population un même esprit	Qualité de l'accueil
C2	Amplifier les actions sur le territoire	Nombre d'actions
C3	Créer une dynamique des anciens élèves	Nombre d'adhérents Nombre d'actions
C4	Apprendre à communiquer nos actions sur le territoire et développer l'utilisation des réseaux sociaux	Nombre de publications Nombre de demande de renseignements – nombre d'inscription Mesurer l'impact de la communication
C5	Travailler la dynamique CFA	Nombre d'apprentis Taux de fidélisation des maîtres d'apprentissage
C6	Participer au forum des associations et faire savoir nos formations continues	Nombre de contacts
C7	Participer aux AG existantes sur le territoire	Nombre de participation
C8	Retravailler la signalétique de l'établissement (visuels, panneaux, nom, identité…) et les abords	Qualité des visuels
C9	Favoriser la rencontre avec les établissements scolaires locaux et environnants	Nombre de rencontre Nombre d'élèves recrutés
C10	Participer à des actions communales (ex : carnaval, expositions…), animations du quartier avec les CAP	Nombre de participation
C11	Organiser un évènement annuel et des actions avec nos partenaires, ouvert à la population	Nombre d'actions Nombre de visiteurs
C12	Organiser des évènements plus fréquents avec de la cohérence (ex : sur le marché) et en lien avec les missions du CFA-MFR	Nombre d'évènements Nombre de visiteurs
C13	Développer des projets en commun avec les établissements scolaires de Grand Poitiers	Nombre de projets Nombre d'élèves recrutés
C14	Développer des outils de communication (clips vidéo, supports spécifiques…)	Nombre d'outils Retour sur le recrutement
C15	Développer des projets sur le territoire visant les ODD (Objectifs Développement Durable) impliquant les jeunes et l'équipe (ambassadeurs)	Nombre de projets